

Łódź, dn, .....

Rezerwacja numer .....

**UMOWA O UDZIAŁ W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ**

NR. ....

Zawarta w dniu .....r., w Łodzi pomiędzy:

**TOMALTOUR – Turystyka i Rekreacja. Tomasz Jęć**, Łódź 93-140, ul. Doroszewskiego 5/61, NIP 9820090188, wpisany do Rejestru Organizatorów Turystycznych pod numerem 42154, zwanym dalej **ORGANIZATOREM**,

reprezentowanym przez

**Tomasza Jęć**

a

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez

.....

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku akceptacji przez Zamawiającego programu, stanowiącego Załącznik nr. 1 do umowy, będącego integralną częścią niniejszej umowy.

## I – PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest organizacja przez Organizatora wycieczki na rzecz Zamawiającego.
2. Miejsce wycieczki / trasa wycieczki: .....  
.....  
.....  
.....  
(szczegółowe dane dotyczące miejsca / trasy wycieczki zostaną określone w **Programie Imprezy**)
3. W ramach kosztów wycieczki Organizator zapewnia:
  - a. zakwaterowanie TAK/NIE\*; ilość noclegów - .....
  - b. wyżywienie TAK/NIE\*
    - śniadanie TAK/NIE\* - ..... (ilość)
    - obiad TAK/NIE\* - ..... (ilość)
    - kolacja TAK/NIE\* - ..... (ilość)
    - obiadokolacja TAK/NIE\* - ..... (ilość)
  - c. transport,
  - d. ubezpieczenie NNW,
  - e. bilety do atrakcji zawartych w programie zgodnie z treścią Programu Imprezy,
  - f. opiekę koordynującego przebieg programu pilota (na życzenie Zamawiającego Organizator może zrezygnować z zabezpieczenia pilota/koordynatora wycieczki, co zostanie wyraźnie zaznaczone w **Programie Imprezy**)
4. Szczegółowy opis organizacji i program wycieczki zawarty jest w **Programie Imprezy**, stanowiącym integralną część niniejszej umowy. W przypadku niemożności zrealizowania biletowego punktu programu, Organizator zapewni inną biletowaną atrakcję turystyczną lub dokona zwrotu równowartości ceny biletu.
5. Informacje dotyczące przedmiotu umowy, spraw organizacyjnych strony będą sobie przekazywały w terminach gwarantujących ich wykonanie, co najmniej 7 dni przed realizacją umowy.
6. Osoba kontaktową z ramienia Zamawiającego jest:  
.....  
.....  
.....

(imię i nazwisko, adres email, telefon)

7. Wiek / klasa uczestników.....

## II – USTALENIA FINANSOWE

1. Koszt wycieczki, podczas której realizowane są wszystkie punktu programu i zalecenia ustalone w Programie Imprezy wynosi:

..... (słownie: .....  
00/100 zł) w przypadku osób w liczbie: ....., czyli .....zł od jednej osoby.

2. Organizator zapewnia ..... miejsc darmowych przeznaczonych dla wychowawców.

3. W przypadku rezygnacji z atrakcji turystycznej, której wcześniejsza rezerwacja musiała być dokonana poprzez dokonanie wcześniejszej częściowej lub całościowej przedpłaty Organizator nie zwraca tych poniesionych kosztów, a w przypadku całkowitej rezygnacji z wycieczki zwrot dokonanej wpłaty zostanie pomniejszony o powyższe, poniesione już wydatki.

4. Terminy płatności ceny:

a. I rata (zaliczka) płatna w dniu podpisania umowy lub najpóźniej w terminie 4 dni roboczych od podpisania umowy w kwocie:..... (słownie: ..... 00/100 zł), czyli .....zł od jednej osoby.

b. II rata stanowiąca pozostałą kwotę – do 10 dni przed rozpoczęciem wycieczki.

5. Należności zostaną przekazane:

a. **na konto - PKO Bank Polski o/Łódź - 25 1020 3378 0000 1102 0411 3296,**

**lub gotówką w siedzibie biura.**

6. Proszę o wystawienie faktury VAT marża TAK/NIE\*. Dane do faktury:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## III – WYMAGANIA SPECJALNE

Wymagania specjalne takie jak diety, sprawy związane z niepełnosprawnością uczestników zostały określone w **Programie Imprezy**

#### **IV – OŚWIADCZENIA ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający w osobie reprezentanta oświadcza, że:

1. posiada pełnomocnictwo do zawarcia niniejszej umowy oraz do dokonywania jej zmian udzielone przez wszystkich uczestników imprezy,
2. otrzymał program imprezy, ogólne warunki uczestnictwa oraz ogólne warunki ubezpieczenia (w przypadku zawarcia dodatkowej umowy ubezpieczenia), akceptuje je oraz zobowiązuje się przekazać te informacje pozostałym uczestnikom imprezy,
3. został poinformowany o możliwości zawarcia umowy ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z udziału w imprezie,
4. przed zawarciem umowy otrzymał standardowy formularz informacyjny,
5. zapoznał się z przekazanymi przez Organizatora ogólnymi informacjami o obowiązujących przepisach paszportowych, wizowych i sanitarnych oraz o wymaganiach zdrowotnych dotyczących udziału w imprezie turystycznej,
6. został poinformowany, że zbieranie, przetwarzanie i udostępnianie przez Organizatora Danych Osobowych Podmiotu zgłaszającego i uczestników następuje zgodnie z informacjami zawartymi w ogólnych warunkach uczestnictwa i wyrażana to zgodę,
7. Czy klient chce wykupić ubezpieczenie od kosztów rezygnacji z imprezy TAK/NIE\*

#### **V – ZAŁĄCZNIKI**

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

- a) Program Imprezy,
- b) Ogólne warunki uczestnictwa w imprezach organizowanych przez TOMALTOUR, które dostępne są również na stronie internetowej [www.tomaltour.pl](http://www.tomaltour.pl),
- c) Formularz informacyjny,
- d) Ogólne warunki ubezpieczenia w przypadku zawarcia przez podróżnego dodatkowej umowy ubezpieczenia

#### **VI – POZOSTAŁE USTALNIA**

1. Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej. W zakresie spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego

2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

\*niepotrzebne skreślić

.....

ORGANIZATOR

.....

ZAMAWIAJĄCY